

津山圏域クリーンセンターリサイクルプラザ運営事業計画書

1 申請団体に関する事項

運営実績のある 類似施設	所在地	主な業務内容	管理運営期間
			自 年 月 日 至 年 月 日
			自 年 月 日 至 年 月 日
			自 年 月 日 至 年 月 日

※ 類似施設は、環境学習施設、生涯学習施設のほか、各種学習事業に関する施設をいう。

※ 主なものから最大 3 施設について記入のこと。

環境配慮への 取組み実績	
-----------------	--

2 運営事業全般に関する事項

(1) 運営事業全般に係る基本方針について

(2) 運営事業実施体制について

- ・ 職員配置（勤務形態、職務経験年数、資格等、指揮命令系統が分かる組織図を含む）

- ・ 職員の研修計画等

(3) 基本的な運営業務について

- ・ 施設の利用促進に向けた方策について

- ・ 効率的な運営実施に向けた方策について

- ・ 利用者等の要望把握及び実現策等、サービス向上に向けた方策について

3 環境学習支援業務に関する事項

(1) 環境学習支援業務に係る基本方針について

(2) 小学生等の団体に対する環境学習支援について
(効果的な学習実施に向けた方策について記載してください。)

(3) 環境に関する啓発、情報の収集及び提供について
(情報の収集方法、提供方法等に関しての実施計画について記載してください。)

(4) 環境学習コンテンツの提案について
(受託者が実施する環境学習コンテンツ（講座、イベント等）について、開催場所、実施頻度、連携団体等の計画について記載してください。)

4 リユースコーナー運営業務に関する事項

(1) リユースコーナー運営業務に係る基本方針について

(2) リユースコーナーで取扱う再生品について

- ・ 取扱い品目について
(受入を行う具体的な品目について記載してください。)

- ・ 再生品の安全性確保に向けた方策について

(3) リユースコーナーの運営について

- ・ 不用品の受入について
(リユースコーナーの再生品確保の観点から、不用品受入方法について記載してください。)
- ・ 展示スペース、修理工房の運営について
(展示スペースの活用、修理工房の活用、再生品のストック及び処分、再生品のうち有償品の譲渡に係る抽選会の実施など、運営の特徴を記載してください。)

5 その他

(1) 危機管理等の対策について

- ・ 日常の事故防止、防災に関する対策について

- ・ 個人情報保護の措置について

- ・ 事業実施に係るトラブルとその対応について

(2) 地域や関係団体との連携について

(事業実施において、地域や関係団体との連携や協力等の計画について記載してください。)

(3) その他、特筆すべき事項について